

PATVIRTINTA  
Biržų rajono savivaldybės priešgaisrinės  
apsaugos tarnybos 2016 m. birželio 14 d.  
viršininko įsakymu Nr. 3-11.

## **BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS TARNYBOS**

### **2016-2017 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Biržų rajono savivaldybės priešgaisrinės apsaugos tarnyba (toliau –SPAT) korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą bei Biržų r. savivaldybės tarybos sprendimu, patvirtintu Biržų r. savivaldybės tarybos 2015-11-26 Nr. T-270 ir skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. korupcija – bet koks įstaigoje dirbančio asmens tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui ar šią naudą priimant, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas valstybės tarnautojui, jam prilygintam asmeniui turinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant šioje dalyje nurodytas veikas.

2.2. korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos - kyšininkavimas, tarpininkavimas, kyšininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

2.3. korupcijos prevencija - korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programa įgyvendinama parengiant ir vykdant SPAT 2016-2017 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau - programos įgyvendinimo priemonių planas) (1 priedas). Siekiama kompleksinėmis priemonėmis šalinti korupcijos, kaip neigiamo socialinio reiškimo, pasireiškimo priežastis ir sąlygas. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę ir viešesnę įstaigos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

Programos pagrindinės kryptys:

1. korupcijos prevencija.
2. antikorupcinis švietimas ir informavimas;

Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

## II. SPAT VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ

4. Galima išskirti šias korupcijos prielaidas:

- 4.1. bendrąsias ( pilietiškumo stoka);
- 4.2. institucines ( baimė dalyvauti antikorupcinėje veikloje, žinant apie korupcijos atvejus);
- 4.3. teises ( dažnas teisės aktų keitimas, jų netobulumas, svarbiausių etikos principų nesilaikymas);

5. SPAT korupcijos pasireiškimas galimas šiose veiklos srityse:

- 5.1. priimant darbuotojus;
- 5.2. atliekant viešuosius pirkimus;
- 5.3. atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

## III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

### 6. Programos tikslai:

- 6.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
- 6.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą įstaigoje;
- 6.3. ugdyti žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

### 7. Programos uždaviniai:

- 7.1. Supažindinti su korupcijos reiškiniu: esme, priežastimis, pasekmėmis;
- 7.2. Skatinti antikorupcinio švietimo sklaidą įstaigoje;
- 7.3. Pademonstruoti kovos su korupcija galimybes;
- 7.4. Prisidėti prie Bendrosiose programose formuluojamų:

- vertybinių nuostatų ugdymosi (pagarbos demokratijos vertybėms, neabejingumo viskam, kas vyksta šalia; sąžiningumo, atsakomybės už veiksma, poelgi; nuolatinio asmeninės, socialinės, pažinimo bei kultūrinės kompetencijos tobulinimo ir kt.),

- gebėjimų plėtojimo (komunikuoti, rasti, tvarkyti ir perduoti informaciją; kritiškai mąstyti ir spręsti problemas, racionaliai planuoti ir organizuoti veiklą, tvarkyti laiko, finansinius ir kitus išteklius; veikti kūrybiškai, iniciatyviai, prasmingai ir savarankiškai, prisiimti atsakomybę už savo veiksmus; bendrauti ir bendradarbiauti, konstruktyviai spręsti nesutarimus ir konfliktus; dalyvauti centro, vietos bendruomenės, visuomenės gyvenime, prireikus imtis lyderio vaidmens ir pan.)

## IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

8. Programos vertinimo kriterijai:

- 8.1. įvykdytų ir neįvykdytų programos įgyvendinimo priemonių skaičius;
- 8.2. teisės aktų nustatyta tvarka užfiksuotų darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičius;
- 8.3. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičius;
- 8.4. renginių, mokymų, skirtų korupcijos prevencijai, skaičius;

9. Pagrindinis programos vertinimo kriterijus – turintis žinių apie korupcijos keliamą pavojų visuomenės gerovei ir valstybės saugumui, nesitaikstantis su korupcijos apraiškomis, gebantis ir siekiantis jas šalinti asmuo.

## **V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

10. Programą tvirtina SPAT viršininkas.

11. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas, kuriame nurodomos programos įgyvendinimo priemonės, jų įgyvendinimo terminai bei vykdytojai.

12. Už programos įgyvendinimo organizavimą (koordinavimą) ir kontrolę pagal kompetenciją atsakingi priemonių plane nurodyti asmenys.

## **VI. PROGRAMOS FINANSAVIMAS**

13. Programa vykdoma iš valstybės deleguotų lėšų.

## **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. SPAT atsakingi asmenys iki einamųjų metų IV ketvirčio pabaigos teikia pasiūlymus viršininkui dėl programos ir programos įgyvendinimo priemonių plano keitimo ar/ ir papildymo.

15. Ši Programa skelbiama SPAT interneto svetainėje.

**BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS TARNYBOS 2016-2017 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdyimo laikas	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Finansavimas
<b>Uždavinys: 1. Nustatyti veiklos sritis, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė</b>						
1.1.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Viršininko įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūrą.	Kasmet IV ketvirtis.	Korupcijos pasireiškimo tikimybė SPAT veiklos srityse.	Įvertintų veiklos sričių skaičius	-
<b>Uždavinys: 2. Kurti kovos su korupcija kultūrą, vykdyti Centro personalo švietimą korupcijos prevencijos srityje.</b>						
2.1.	Rengti SPAT darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	SPAT viršininkas	Pagal poreikį	Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos prevencinėmis priemonėmis ir pasekmėmis.	Priemonių (paskaitų, seminarų, susitikimų ir pan.) skaičius.	Iš valstybės deleguotų lėšų skirtų darbuotojų kvalifikacijos kėlimui.
2.2.	Konsultuoti SPAT darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.	Viršininko įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūrą.	Esant poreikiui	Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Konsultacijų skaičius.	-
2.3.	Parengti darbuotojų etikos kodeksą (DEK)	SPAT administracija	2016 IV ketvirtis	Apibrėžtos darbuotojų elgesio normos, atsakomybė, garbė ir reputacija, santykiai su kitais asmenimis	Darbuotojai jo laikosi	Valstybės deleguotos lėšos
<b>Uždavinys: 3. Įtraukti į korupcijos prevenciją SPAT bendruomenę, ugdyti pilietinį sąmoningumą ir nepakantumą korupcijai</b>						
3.1.	Užtikrinti anoniminės informacijos apie korupcijos apraiškas ar	Asmuo, tvarkantis SPAT tinklapį	Nuolat	Padidėjęs visuomenės informuotumas apie kreipimosi galimybę	Informacinių skelbimų skaičius.	Valstybės deleguotos lėšos

	įtarimus apie tokio pobūdžio veikas teikimo galimybes: telefono linija, elektroninis paštas ar kt.			susidūrus su korupcinio pobūdžio veikomis.		
3.2.	Nagrinėti asmenų skundus. Išnagrinėti šiuos atvejus, imtis priemonių pažeidimams pašalinti.	SPAT viršininkas	Gavus skundą, pranešimą.	Laiku reaguoti į paaikšėjusius faktus, pritaikyti tinkamas antikorpucines priemones.	Skundų, pranešimų dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičius.	-
3.3.	Skelbti Korupcijos prevencijos programą ir programos įgyvendinimo priemonių planą interneto svetainėje	Asmuo, tvarkantis SPAT tinklalapį	Kasmet, patvirtinus viršininkui	Užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas.	Sudaryta galimybė plačiau informuoti visuomenę.	-
3.4.	Įdiegti Viešųjų pirkimų organizavimo taisyklės ir kontroliuoti jų įgyvendinimą	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	Nuolat	Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo kontrolės veiklos srityse	Padidėjęs viešai skelbiamų ir CPVIS priemonėmis vykdomų pirkimų skaičius, sumažėjęs mažos vertės pirkimų apklausos būdu pirkimų skaičius	Valstybės deleguotos lėšos

Pastaba. Įgyvendinimo vertinimo kriterijai gali būti keičiami atsižvelgiant į numatytas priemones.